

FORMAT FORMULIR & ATURAN: SOP Pinjaman/Kasbon Karyawan

Kasbon Itu Racun yang Merusak Arus Kas (Cash-Flow) Ruko Anda!

Karyawan Suka "Ambil Depan" (Ngutang) Sebelum Keringat Menetes.

1. SYARAT MUTLAK BOLEH NGASBON

- Karyawan BARU BOLEH berhutang jika Masa Kerja sudah Lewat 3 Bulan (Lulus Training).
- Jika Karyawan Baru 1 Minggu kerja minta Pinjam 500Rb: Tolak Keras Atau Pecat!
Sering Kasus Uang Lari dibawa Kabur Hari Kedua. Anda akan Nangis Darah.

2. LIMIT BATAS MAKSIMAL KASBON

- DILARANG 100%. Meminjamkan Gaji Sebulan Penuh Di Awal Bulan.
- Plafon (Limit) Maksimal adalah 30% dari Total Take-Home-Pay Gaji dia bulan lalu.
- Misal: Gaji si A Rp 2 Juta. Dia maksimal boleh kasbon Hanya Rp 600.000,-

3. TANDA TANGAN BUKTI FISIK & SANKSI

- Wajib Ada Kwitansi Atau "Buku Catatan Hitam" yang ditanda tangani Si Peminjam.
- SOP SKEMA CICILAN: Pinjaman 600 Ribu, Jangan dipotong Lunas Di Bulan Depan,
Karyawan Anda akan Patah Semangat Kerja (Mogok Males2an Karena merasa Kerja Bakti).
- Potong secara bertahap (Cicil / Angsur) Misal Rp 150 Rb per Periode Gajian (Selama 4x).

TIPS OWNER MENGELAK:

Kalau Anda ga tegaan, Lempar kesalahan Pada "Sistem". Jawab: "Wah Aturan Suami/Istri tidak mengizinkan kasbon lebih dari 30% tuh Mba, maaf ya". Jadi Anda tidak dibenci secara Pribadi.